

Рассмотрен и принят:
на педагогическом совете
Протокол №1
от 30 августа 2023 г.

Утверждён:
заведующей
МКДОУ «Детский сад №12»
Л.В. Романова



**Годовой план
на 2023-2024 учебный год
муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №12 г.Киренска»**



**КОПИЯ
ВЕРНА**

г.Киренск, 2023г.

Заведующая
МКДОУ «Детский сад №12»
Л.В. Романова
30.08.2023г.

Пояснительная записка

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МКДОУ д/с комбинированного вида № 6 за предшествующий 2021-2022 учебный год, с учетом приоритетных направлений работы и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества воспитательно-образовательного процесса.

Основными характеристиками годового плана являются: системность, целостность, согласованность, обеспеченность ресурсами, ориентированность на перспективу, комплектность, практичность и реализуемость, контролируемость.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013, № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- Устав муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 г.Киренска»
- Концепция дошкольного воспитания
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования.
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной программы дошкольного образования»

Структура годового плана:

1. Нормативно- правовое обеспечение деятельности ДООУ
2. Информационно – аналитическая деятельность ДООУ
3. Заседания органов общественного управления
4. Методическая работа ДООУ. Работа с кадрами.
5. Контроль и руководство ВОП
6. Организационно – педагогические мероприятия.
7. Система работы ДООУ с родителями (законными представителями)
8. Административно – хозяйственная работа.
9. План по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности.
10. План работы по преемственности школы и ДООУ.
11. План мероприятий, посвященных 79-той годовщине Победы в ВОВ
12. План мероприятий посвященных

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 г.Киренска» за предшествующий 2022-2023 учебный год, с учётом приоритетных направлений работы

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей возрастных российского народа, исторических и национальных традиций.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Обеспечить методическую поддержку педагогам ДООУ при апробации федеральной образовательной программы дошкольного образования и контроль эффективности её внедрения.
2. Приобрести опыт работы по речевому развитию дошкольников посредством внедрения современных образовательных технологий и методик.
3. Формировать духовно- нравственные чувства и патриотизм у дошкольников, в процессе ознакомления с традиционными ремёслами и промыслами народов России и малой Родины.
4. Создать условия способствующие повышению профессиональной компетентности педагогов в применении современных образовательных технологий при организации профориентационной работы с дошкольниками с привлечение родителей и социальных партнёрство.

I. Нормативно-правовое обеспечение

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|------------|--|-----------------------------------|--|
| 1.1 | Пролонгирование пакета нормативно – правовых документов, локальных актов | август- сентябрь | Заведующая |
| 1.2 | Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь прибывших детей, соглашений к договорам с родителями (законными представителями). | В течение учебног о года | Заведующая |
| 1.3 | Заключение договоров о сотрудничестве: - МАОУ ДОД «Детская школа искусств имени А.В. Кузакова» - МАОУ ДОД ДЮЦ «Гармония» -МКУК Историко-краеведческий музей - МКОУ СОШ №1, №5 -КППК | август- сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.4 | Составление штатного расписания, тарификация кадров. | август- сентябрь | Заведующая |
| 1.5 | Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 учебный год | август- сентябрь | Заведующая |
| 1.6 | Составление номенклатуры дел | август- сентябрь | Заведующая Делопроизводит ель |
| 1.7 | Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности | 1 раз в квартал | Ответственные |
| 1.8 | Общие собрания коллектива | в течение года | Заведующая |
| 1.9 | Разработка, корректировка и утверждение нормативно - правовых документов: | | |
| 1.9.1 | - плана работы на летний оздоровительный период 2022-2023 учебного года; | май 2023 | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.9.2 | - годового плана на 2023-2024 учебный год; | август 2023 | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.9.3 | -календарных учебных графиков; | август 2023 | Заведующая Старший воспитатель |

| | | | |
|-------------|--|-------------|--------------------------------------|
| 1.9.4 | -учебных планов на 2023-2024 учебный год; | август 2023 | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.9.5 | -расписание НОД на 2023-2024 учебный год; | август 2023 | Заведующая Старший воспитатель |
| 1.10 | Разработка положений о смотрах-конкурсах для педагогов: | | |
| 1.10.1 | Положение об организации смотра –конкурса «Группа начинается с приёмной | июнь | Старший воспитатель |
| 1.10.2 | Положение об организации смотра-конкурса «На лучшую методическую разработку дидактической, развивающей игры/пособия/ по речевому развитию» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 1.10.3 | Положение об организации смотра-конкурса педагогического мастерства «Самый привлекательный атрибут для народной игры» | март | Старший воспитатель |
| 1.11 | Разработка положений о выставках и конкурсах детско-родительского творчества | | |
| 1.11.1 | Конкурс –выставка поделок из природного и бросового материала «Осеннее дерево» | сентябрь | Творческая группа |
| 1.11.2 | Фотовыставка «Наши папы лучше всех» Ярмарка «Дары Осени» | октябрь | Творческая группа |
| 1.11.3 | Семейный творческий конкурс «Первая буква имени моей мамы» | ноябрь | Творческая группа |
| 1.11.4 | Конкурс- выставка «Новогодняя гирлянда» Выставка рисунков «Безопасный Новый год» | декабрь | Творческая группа |
| 1.11.5 | Конкурс поделок из бросового материала «Военная техника. Вместе с папой мастерим!» | февраль | Творческая группа |
| 1.11.6 | Фотовыставка «Наши любимые бабушки» Творческий конкурс «Народная игрушка своими руками» | март | Творческая группа |
| 1.11.7 | Выставка рисунков «Кем быть?» Выставке семейных творческих рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | апрель | Творческая группа |
| 1.11.8 | Фотовыставка «Спасибо героям, спасибо Солдатам, что мир подарили тогда- в сорок пятом!» Выставка рисунков «Я помню, я горжусь» | май | Творческая группа |
| 1.11.9 | Ярмарка рассады Семейный конкурс «Летних шляп» | июнь | Творческая группа |

**II. Информационно – аналитическая
и консультативная деятельность**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|--------------|--|-------------------------|---|
| 2.1 | Аналитическая деятельность | | |
| 2.1.1 | Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи) | сентябрь | Заведующая Педагоги |
| 2.1.2 | Мониторинг здоровья детей | 1 раз в квартал | Заведующая Медсестра |
| 2.1.3 | Психологические исследования готовности к обучению в школе | апрель | Педагог-психолог |
| 2.1.4 | Мониторинг нервно-психического развития детей раннего возраста | в течение года | Педагог-психолог |
| 2.1.5 | Мониторинг воспитательно-образовательной работы с детьми | апрель | Педагоги |
| 2.1.6 | Проведение мероприятий по реализации ФОП ДОУ | в течение года | Заведующая Старший воспитатель Ответственные |
| 2.1.7 | Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ» | апрель | Педагог-психолог Старший воспитатель |
| 2.1.8 | Анализ выполнения годового плана работы ДОУ | май | Старший воспитатель |
| 2.2 | Отчётность | | |
| 2.2.1 | Статистическая отчетность Ф-85 К | январь | Заведующая |
| 2.2.2 | Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической работы в ДОУ | декабрь | Медсестра |
| 2.2.3. | Отчет по результатам самообследования | Март –апрель | Заведующая Старший воспитатель |
| 2.2.4 | Муниципальный мониторинг качества дошкольного образования | апрель | Заведующая Старший воспитатель Педагог-психолог |
| 2.2.5 | Отчет о проведении летней оздоровительной работы ДОУ. | август | Заведующая Старший воспитатель |
| 2.2.6 | Отчёты по запросу ЦРО, УО. | В течение года | Заведующая Захоз Старший воспитатель |
| 2.3 | Работа методического кабинета | | |
| 2.3.1 | Составление плана работы на учебный год | Май-август | Администрация Завхоз |

| | | | |
|--------|--|---------------------------|---|
| | | | Педагоги ДОУ |
| 2.3.2 | Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп | Август-сентябрь | Старший воспитатель |
| 2.3.3 | Организация консультативной помощи педагогам для решения годовых задач ДОУ | В течение года | Старший воспитатель |
| 2.3.4 | Организация методической деятельности | В течение года по плану | Старший воспитатель |
| 2.3.5 | Аналитическая деятельность (анализ работы за год, анализ диагностических карт, анкетирование, обследование детей, составление самообследования) | В течение года | Заведующая Педагоги ДОУ |
| 2.3.6 | Пополнение банка в том числе электронного, педагогической информацией. | В течение года | Старший воспитатель Модератор сайта ДОУ |
| 2.3.7 | Составление отчётов, предоставление справок, информации о работе ДОУ, в том числе по запросу | В течение года | Старший воспитатель |
| 2.3.8 | Пополнение информацией и обновление официального сайта ДОУ | В течение года | Модератор сайта ДОУ |
| 2.3.9 | Разработка положений смотров - конкурсов | В течение года | Старший воспитатель Педагоги ДОУ |
| 2.3.10 | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях | В течение года | Старший воспитатель Педагоги-наставники |
| 2.3.11 | Проверка планов воспитательно-образовательного процесса | В течение года по графику | Старший воспитатель Педагоги-наставники |
| 2.3.12 | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.) | В течение года по графику | Заведующая Старший воспитатель Ответственные за мероприятие |
| 2.3.13 | Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике | Апрель- май | Старший воспитатель Педагог-психолог |
| 2.3.14 | Оформить в методическом кабинете выставку –консультацию « Особенности построения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ с учётом ФОП » | сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |

| | | | |
|--------|--|------------------------------|---|
| 2.3.15 | Оснастить стенд «Методическая работа» готовыми графиками контроля и планом методической работы | сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 2.3.16 | Подготовить и раздать воспитателям первой младшей группы памятки «Адаптация ребёнка в детском саду» | сентябрь | Старший воспитатель Педагог-психолог |
| 2.3.17 | Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками» | октябрь | Старший воспитатель |
| 2.3.18 | Оформить консультацию для родителей и педагогов «Права ребёнка дошкольника» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 2.3.19 | Составление плана недели молодых специалистов, проведение консультаций Проведение консультаций при подготовке к профессиональным конкурсам. | декабрь | Старший воспитатель |
| 2.3.20 | Составление плана мероприятий и консультаций в рамках форума «Образование-2024» | январь | Старший воспитатель |
| 2.3.21 | Составление плана единой методической недели, проведение консультаций. Проведение консультаций при подготовке к профессиональным конкурсам. | февраль | Старший воспитатель |
| 2.3.22 | Анализ мероприятий в рамках форума «Образование -2024» Проведение консультаций при подготовке к профессиональным конкурсам. | март | Старший воспитатель |
| 2.3.23 | Серия консультаций «Как организовать конкурс для дошкольников в рамках сетевого взаимодействия с ДОО?» | Февраль-апрель По запросу | Старший воспитатель |
| 2.3.24 | Составление плана на летний – оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в период ЛОР | май | Старший воспитатель |
| 2.3.25 | Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы | В течение года | Старший воспитатель |
| 2.4. | Внутренняя система оценки качества образования | | |
| 2.4.1 | Анализ готовности ДОО к новому учебному году | Август | Заведующая Старший воспитатель |

| | | | |
|-------|---|------------------|--|
| 2.4.2 | Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Апрель | Заведующая Старший воспитатель Педагог-психолог Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель |
| 2.4.3 | Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС, ФОП ДО дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 2.4.4 | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Раз в квартал | Заведующая Медицинская сестра |
| 2.4.5 | Анализ готовности ДОУ к новому учебному году | Август | Заведующая Старший воспитатель |
| 2.5 | Внешний контроль деятельности детского сада | | |
| 2.5.1 | Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: • определить ответственных исполнителей; • провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; подготовить отчет | Сентябрь–октябрь | Старший воспитатель |
| 2.5.2 | Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Август | Заведующая Завхоз Старший воспитатель |

III. Заседания органов общественного управления

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|--------|---|------------------|---------------|
| 3.1. | Общее собрание коллектива | | |
| 3.1.1. | Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по | сентябрь | Заведующая |

| | | | |
|-------|---|--------|------------|
| | <p>улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов | | |
| 3.1.2 | <p>Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 год. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ. 5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов | ноябрь | Заведующая |
| 3.1.3 | <p>Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному | май | Заведующая |

| | | | |
|-------------|---|----------------|------------|
| | <p>году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.</p> <p>5. Работа с родителями в летний период.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p> | | |
| 3.1.4. | Внеплановые (по мере необходимости) | В течение года | Заведующая |
| 3.2. | Административные совещания | | |
| 3.2.1 | <p>Заседание №1</p> <p>1. Организация работы ДОУ.</p> <p>2. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.</p> <p>3. Профилактика гриппа и ОРВИ.</p> <p>4. Организация контрольной деятельности в ДОУ.</p> | сентябрь | Заведующая |
| 3.2.2 | <p>Заседание №2</p> <p>1. О состоянии работы и подготовки здания и помещений к зимнему периоду.</p> <p>2. Организация качественного детского питания в ДОУ.</p> <p>3. Соблюдение требований охраны труда в ДОУ.</p> <p>4. Итоги оперативного и производственного контроля.</p> | октябрь | Заведующая |
| 3.2.3 | <p>Заседание №3</p> <p>1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).</p> <p>2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе.</p> <p>3. О результатах работы с родителями по недопущению задолженности по р/п.</p> <p>4. Мониторинг сайта ДОУ.</p> | ноябрь | Заведующая |
| 3.2.4 | <p>Заседание №4</p> <p>1. О ходе подготовки к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников.</p> <p>2. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2024 г.</p> <p>3. Повышение квалификации педагогических работников</p> | декабрь | Заведующая |
| 3.2.5 | <p>Заседание №5</p> <p>1. Анализ работы за первое полугодие.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей за 2023 г., анализ посещаемости.</p> | январь | Заведующая |

| | | | |
|-------------|--|---------------|------------|
| | 3.Выполнение мероприятий по охране труда. 4.Обсуждение плана ремонтных работ на 2024 г. | | |
| 3.2.6 | Заседание №6 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка в ДОУ. 2. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 3. Подготовка к утренникам 8 марта. 4.Результативность контрольной деятельности. | февраль | Заведующая |
| 3.2.7 | Заседание №7 1. Анализ совместной деятельности родителей и педагогов. 2. Анализ питания в ДОУ за 1 квартал 2024г. Об организации детского питания. 3.Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещения пищеблока и складского помещения, соблюдения сотрудниками пищеблока требований личной гигиены. 4.Итоги оперативного и производственного контроля. | март | Заведующая |
| 3.2.8 | Заседание №8 1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 2. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал. 3. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 4. Подготовка к выпускному балу в подготовительной к школе группе. | апрель | Заведующая |
| 3.2.9 | Заседание №9 1. Подготовка к итоговому педсовету. 2. О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду. 3. Соответствие территории ДОУ к требованиям ТБ. 4. Организация работ по благоустройству ДОУ. 5. Утверждение плана на летний период. | лето | Заведующая |
| 3.3. | Организации работы родительского комитета ДОУ | | |
| 3.3.1 | Заседание № 1 «Организация работы на 2023 – 2024 учебный год». | Август | |

| | | | |
|-------|---|----------------|--|
| | <p>1. Ознакомление с Положением о работе родительского комитета. Определение основных направлений деятельности.</p> <p>2. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, локальными актами как одним из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.</p> <p>3. Вынесение на согласование годового плана, графиков и планов работы МКДОУ «Детский сад №12»</p> <p>4. Согласование ОП ДО МКДОУ «Детский сад №12» г.Киренска</p> <p>5. Составление и утверждение плана совместной работы на 2023-2024 учебный год, перспективы развития дошкольного учреждения.</p> | | <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> |
| 3.3.2 | <p>Заседание № 2 «Организация образовательного процесса и улучшение качества предоставляемых услуг»</p> <p>1. Мероприятия по модернизации микро- и макросреды ДОУ.</p> <p>2. Рассмотрение отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов об социальных льготах и иной помощи воспитанникам и их семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.</p> | декабрь | Заведующая |
| 3.3.3 | <p>Заседание № 3 «Организация летнего – оздоровительного отдыха детей».</p> <p>1. Доклад руководителя ДОУ о результатах образовательной деятельности за учебный год.</p> <p>2. Обсуждение доклада о деятельности ДОУ.</p> <p>3. Согласование плана летнего – оздоровительного периода.</p> <p>4. Помощь по благоустройству помещений, территории детского сада летнему периоду.</p> <p>5. Анализ и предварительное планирование работы Совета на следующий учебный год.</p> | май | Заведующая |
| 3.3.4 | <p>Общественная деятельность</p> <p>Конкурсы-профессионального мастерства педагогов в ДОУ</p> <p>Детско-родительские смотры –конкурсы</p> <p>Образовательные события</p> | В течение года | Заведующая |

IV. Методическая работа ДОУ. Работа с кадрами.

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|------------|--|------------------|---------------------|
| 4.1 | Педагогические советы | | |
| 4.1.1. | <p>Педагогический совет №1 Учебному году» (организационный) Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Форма проведения: «Круглый стол» План заседания: <i>I. Информационная часть</i> Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. <i>II. Теоретическая часть</i> Ознакомительный доклад «Основные направления и задачи на 2023 – 2024 учебный год. <i>III. Практическая часть</i> Обсуждение и принятие: - годового плана на 2023- 2024 уч.год; - учебного плана на 2023- 2024 уч.год; -расписания НОД на 2023- 2024 уч.год; -календарного учебного графика на 2023- 2024уч.год; -ФОП ДОУ–реальность и перспектива.</p> | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4.1.2 | <p>Педагогический совет №2 Тема: «Внедрение современных технологий и методик развития речи в образовательный процесс ДОУ с учётом ФОП ДОУ». Цель: Совершенствовать работу в детском саду поречевому развитию детей дошкольного возраста. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. <i>I. Информационная часть</i> 1. Рассмотрение решений предыдущего педсовета 2.Выступление заведующего «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста» <i>II. Теоретическая часть</i> 3.Презентация для педагогов «Современные образовательные технологии для развития связной речи»</p> | ноябрь | Старший воспитатель |

| | | |
|---|--|--|
| <p><u><i>III. Практическая часть:</i></u></p> <p>3. Квест-игра «Путешествие по технологиям обучения развитию речи дошкольников»</p> <p>4. «Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития. Игры, влияющие на речевое развитие детей».</p> <p>5. Презентация дидактических игр и пособий.</p> <p><u><i>IV. Аналитическая часть:</i></u></p> <p>6. Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи»</p> <p>7. Итоги смотра - конкурса «На лучшую методическую разработку дидактической, развивающей игры/пособия /по речевому развитию»</p> <p>8. Разработка решений педсовета.</p> <p><u>Предшествующая работа</u></p> <p><i>1. Проведение серии обучающих семинаров «Современные образовательные технологии и методики в речевом развитии дошкольников»</i></p> <p><i>2. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи»</i></p> <p><i>3. Посещение образовательного процесса по развитию речи. «Неделя педагогического мастерства»</i> <i>Тема «Внедрение современных образовательных технологий и методик развития речи в образовательный процесс ДОУ»</i> <i>-загадка ;</i> <i>-сказка;</i> <i>-поэтический текст;</i> <i>-рассказ и т.д.</i></p> <p><i>4. Анализ анкетирования родителей.</i></p> <p><i>5. Проведение конкурса «Лучшая методическая разработка дидактической, развивающей игры/пособия по речевому развитию»</i></p> <p><i>6. Домашнее задание:</i> Изготовить дидактическое или развивающее пособие или</p> | | |
|---|--|--|

| | | | |
|-------|---|------|---------------------|
| | дидактическую игру, презентацию пособия. | | |
| 4.1.3 | <p>Педагогический совет №3 Тема:« Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций» Цель: формирование у детей интереса к русской национальной культуре , на основе ознакомления с бытом и жизнью родного народа, его характером, присущи ему нравственным ценностям, традициям, особенностям культуры. Воспитание уважительного отношения к родному народу его традициям.</p> <p><u>II. Теоретическая часть</u> Доклад –презентация «Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций»</p> <p><u>III. Практическая часть:</u> Деловая игра</p> <p><u>IV. Аналитическая часть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги тематического контроля • Итоги детско-родительского конкурса • Итоги конкурса профессионального мастерства <p><u>Разное</u> Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения. <u>Предшествующая работа</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Творческий конкурс для родителей «Игрушка своими руками» • Смотр-конкурс педагогического мастерства «Самый привлекательный атрибут для народной игры» • Тематический контроль «Организация условий для развития декоративно – прикладного искусства с детьми дошкольного возраста» • Обучающий семинар для педагогов\ • Мастер-классы для родителей | март | Старший воспитатель |
| 4.1.4 | <p>Педагогический совет №4 Тема: «Результативность деятельности ДОУ за 2023 –2024 уч. год» (итоговый) Цель: Проанализировать деятельность ДОО по реализации приоритетных направлений в учебном году; выявить и проанализировать</p> | май | Старший воспитатель |

| | | | |
|------------|---|---|----------------------------|
| | <p>проблемы воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах; обозначить основные направления (задачи) на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период.</p> <p>Форма проведения: Творческая конференция «Цветочная феерия»</p> <p>План заседания</p> <p><u>I. Информационная часть:</u> Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p><u>II. Аналитическая часть:</u> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Итоги диагностики «Готовность к школе». 3. Самоанализ педагогов о проделанной работе за год. 4. Анализ и обсуждение реализации рабочей программы воспитания.</p> <p><u>III. Практическая часть:</u> Обсуждение и принятие: Плана летней оздоровительной работы на 2024 год Утверждение расстановки кадров на новый учебный год.</p> <p><i>Разное</i> Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.</p> <p><u>Предшествующая работа</u> 1. Итоговый контроль (контрольные срезы) 2. Разработка плана мероприятий на летний оздоровительный период 3. Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДОУ»</p> | | |
| 4.2 | Семинары, семинары –практикумы, круглые столы, мастер-классы | | |
| 4.2.1. | <p>Постоянно действующий семинар «ФОП. Структура. Особенности. Перспектива.»</p> <p>-Целевой раздел программы</p> <p>-Содержательный раздел программы</p> <p>-Организационный раздел программы</p> | <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> | Творческие группы |
| 4.2.3 | <p>Семинар-практикум</p> <p>Тема «Современные образовательные технологии и методики в речевом развитии дошкольников»</p> <p>Задание 1</p> <p>Тема «Современные требования к проведению к проведению НОД по речевому развитию дошкольников»</p> | <p>октябрь</p> | <p>Старший воспитатель</p> |

| | | | |
|------------|---|----------------|---------------------|
| | <p>Задание 2 Тема «Использование мнемотехники в совместной деятельности с дошкольниками»</p> <p>Задание 3 Тема «Загадка –это интересно» (методика работы с загадками в разных возрастных группах)</p> <p>Задание 4 Тема «Современные методы работы со сказкой»</p> <p>Задание 5 Тема «Эффективные приёмы работы над поэтическим произведением»</p> <p>Задание 6 Тема «Эффективные методы и приёмы работы с рассказом»</p> | | |
| 4.2.4 | Семинар Тема «Обучение грамоте в ДОУ с учётом ФОП ДОУ» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 4.2.5 | Семинар –практикум для педагогов «Народные промыслы» | январь | Старший воспитатель |
| 4.2.6 | Семинар-практикум -Тема «Экономическое воспитание как средство формирования финансовой грамотности дошкольников» -Тема «Использование современных образовательных технологий как эффективного средства по формированию элементарных математических представлений у дошкольников» -Тема «Ранний возраст» | февраль | Старший воспитатель |
| 4.2.7 | Семинар «Технология профессиональных проб в работе с дошкольниками» | март | Старший воспитатель |
| 4.3 | Консультации | | |
| 4.3.1 | Цикл консультаций «Введение ФОП в образовательный процесс ДОО» | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.3.2 | -«Процедура аттестации» -«Методическое сопровождение проектной деятельности» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4.3.3 | «Технология музейной педагогики» «Технология «река времени» | октябрь | Старший воспитатель |
| 4.3.4 | «Самообразование педагога» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 4.3.5 | «Неделя молодого специалиста» (Наставническая деятельность) | декабрь | Старший воспитатель |

| | | | |
|------------|---|----------|---------------------|
| 4.3.6 | Конкурсы профессионального мастерства | январь | Старший воспитатель |
| 4.3.7 | Подготовка к форуму «Образование - 2024» | февраль | Старший воспитатель |
| 4.3.8 | «Формирование математических представлений у дошкольников в разных видах деятельности» | март | Старший воспитатель |
| 4.3.9 | «Технология профессиональных проб в работе с дошкольниками» | апрель | Старший воспитатель |
| 4.5 | Смотры-конкурсы, выставки, ярмарки | | |
| 4.5.1 | Районный смотр –конкурс для педагогов «Лучшая физкультурно-оздоровительная площадка» среди дошкольных образовательных организаций Киренского района | июль | Старший воспитатель |
| 4.5.2 | Смотр –конкурс «Группа начинается с приёмной» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4.5.3 | Смотр –конкурс «На лучшую методическую разработку дидактической, развивающей, игры/пособия /по речевому развитию дошкольников» | октябрь | Старший воспитатель |
| | Конкурс –выставка поделок из природного и бросового материала «Осеннее дерево» | | |
| | Фотовыставка «Наши папы лучше всех» | | |
| | Осенняя ярмарка «Дары Осени» | | |
| 4.5.4 | Семейный творческий конкурс «Первая буква имени моей мамы» | ноябрь | Творческая группа |
| 4.5.5 | Конкурс- выставка «Новогодняя гирлянда» | декабрь | Творческая группа |
| | Выставка рисунков «Безопасный Новый год» | | |
| 4.5.6 | Конкурс поделок из бросового материала «Военная техника. Вместе с папой мастерим!» | февраль | Творческая группа |
| 4.5.7 | Фотовыставка «Наши любимые бабушки» | март | Творческие группы |
| | Творческий конкурс «Народная игрушка своими руками» для родителей | | |
| | Смотр-конкурс педагогического мастерства «Самый привлекательный атрибут для народной игры» | | |
| 4.5.8 | Выставка рисунков «Кем быть?» | апрель | Творческая группа |
| | Выставке семейных творческих рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | | |

| | | | |
|-------|---|--------------------|---------------------------|
| 4.5.9 | Фотовыставка «Спасибо героям, спасибо Солдатам, что мир подарили тогда- сорок пятом!» | Май-июнь | Творческая группа |
| | Вставка рисунков «Я помню, я горжусь» | | |
| | Ярмарка рассады | | |
| 4.5 | Открытые просмотры педагогической деятельности | | |
| 4.5.1 | Тематический Современные образовательные технологии и методики в речевом развитии дошкольников» | Октябрь, ноябрь | Старший воспитатель |
| 4.5.2 | РМО№1-октябрь (4-я неделя) <i>Тема: «Ранняя профориентация дошкольников как часть гражданско-патриотического воспитания»</i> | 4-я неделя октября | Старший воспитатель |
| 4.5.3 | В рамках недели молодого специалиста | ноябрь | Педагогическая наставники |
| 4.5.4 | Предупредительный «Работа с детьми раннего возраста» «Математическое развитие детей раннего возраста» «Финансовая грамотность» | февраль | Педагогическая наставники |
| 4.5.5 | Районная методическая неделя «Математическое развитие дошкольников в разных видах деятельности» | март | Старший воспитатель |
| 4.5.6 | Тематический «Организация условий для развития декоративно –прикладного искусства с детьми дошкольного возраста» | Март-апрель | Старший воспитатель |
| 4.5.7 | РМО№2-март (1-я неделя) <i>Тема: «Ранняя профориентация дошкольников как часть гражданско-патриотического воспитания»</i> | март | Старший воспитатель |
| 4.5.8 | В рамках недели молодого специалиста | Январь | Педагогическая наставники |
| 4.5.9 | Выборочный –узкие специалисты | Февраль, май | Старший воспитатель |
| 4.6 | Самообразование | | |
| 4.6.1 | «Развитие мелкой моторики рук через народное творчество» <i>«Развитие детского творчества через народное декоративно-прикладное искусство»</i> | В течение года | Антипина М.В. |
| 4.6.2 | «Загадка как средство развития речи дошкольников» | В течение года | Антипина Е.С. |
| 4.6.3 | Русские народные подвижные игры-как средство развития физических качеств дошкольника | В течение года | Волнина В.В. |

| | | | |
|-------------------------|---|------------------------------|-----------------------------------|
| 4.6.4 | Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста | В течение года | Косыгина В.П. |
| 4.6.5 | Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках патриотического воспитания | В течение года | Кузакова Е.В. |
| 4.6.6 | Сказкотерапия как средство развития эмоциональной сферы детей старшего дошкольного возраста | В течение года | Мирк Н.А. |
| 4.6.7 | Русская народная сказка как средство нравственного воспитания детей младшего дошкольного возраста | В течение года | Савлук А.Н. |
| 4.6.8 | «Формирование алгоритмических умений у детей дошкольного возраста» | В течение года | Суранова А.В. |
| 4.6.9 | Финансовая грамотность –детей старшего дошкольного возраста | В течение года | Шурхай И.О. |
| 4.6.19 | Проектная технология в музыкально-эстетическом воспитании дошкольников | В течение года | Ярыгина Т.А. |
| Работа с кадрами | | | |
| 4.7 | Повышение квалификации педагогов ДОУ | | |
| 4.7.1 | Разработка графика повышения квалификации педагогических работников с учётом профессиональных дефицитов ФОП). -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. -Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации. | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4.7.2 | Прохождение курсов повышения квалификации в 2023-2024 учебном году. | По плану курсовой подготовки | Старший воспитатель |
| 4.7.3 | Посещение педагогами методических объединений района. | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.7.4 | Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня. «Новая волна-2024»-январь «Воспитатель года-2024»-январь «ФОРУМ ОБРАЗОВАНИЯ-2024»-февраль | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.8 | Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров | | |
| 4.8.1 | Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности. | август | Заведующая Старший воспитатель |

| | | | |
|------------|---|--------------------|--|
| 4.8.2 | Ознакомление с порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность | сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 4.8.3 | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет. | сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 4.8.4.3 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда | сентябрь | Заведующая Старший воспитатель |
| 4.9 | Работа с начинающими воспитателями/молодыми специалистами | | |
| 4.9.1 | Выявление потребностей молодого специалиста | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4.9.2 | Консультация «Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ» | октябрь | Заведующая |
| 4.9.3 | Консультация «Оформление документации педагога» | ноябрь | Старший воспитатель |
| 4.9.4 | Неделя молодого специалиста | ноябрь | Старший воспитатель |
| 4.9.5 | Районный конкурс для молодых педагогов «Новая волна-2024» | Декабрь-январь | Старший воспитатель, Педагогический наставник |
| 4.9.6 | Педагогические мастерские | Ноябрь, май | Педагогический наставник |
| 4.5 | Районное методическое объединение, районная методическая неделя, районный методический совет | | |
| 4.5.1 | РМО №1-октябрь (Тема: «Ранняя профориентация дошкольников как часть гражданской технологии музейной педагогики данско-патриотического воспитания» Технология «Путешествие по реке времени» | 4-я неделя октября | Старший воспитатель |
| | Районное методическое объединение музыкальных руководителей Показ занятия, презентация проекта | октябрь | Старший воспитатель Музыкальный руководитель |
| 4.5.2 | Районная методическая неделя для педагогов ДОО Тема «Математическое развитие | март | Старший воспитатель |

| | | | |
|--------------|--|----------------------------|---------------------|
| | дошкольников в разных видах деятельности» -Ранний возраст «Сенсорика» -Старший дошкольный возраст «Математика» -Старший дошкольный возраст «Финансовая грамотность» | | |
| 4.5.3 | РМО№2 апрель <i>Тема: «Ранняя профориентация дошкольников как часть гражданско-патриотического воспитания»</i> <u>Технология профессиональных проб.</u> | 1-я неделя апреля | Старший воспитатель |
| 4.5.4 | Районные методические объединения ДОО | В течение года по плану УО | Старший воспитатель |
| 4.5.5 | Районный методический совет | В течение года | Старший воспитатель |

V. Контроль и руководство ВОП

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|--------------|--|------------------|---|
| 5.1 | Тематический контроль | | |
| 5.1.1 | Тематический «Современные образовательные технологии и методики в речевом развитии дошкольников» Методические требования ФОП | Октябрь - ноябрь | Старший воспитатель |
| 5.1.2 | Предупредительный «Работа с детьми раннего возраста» «Математическое развитие детей раннего возраста» «Финансовая грамотность» | февраль | Педагоги-наставники |
| 5.1.3 | Тематический «Организация условий для развития декоративно –прикладного искусства с детьми дошкольного возраста» | Март-апрель | Старший воспитатель |
| 5.2 | Фронтальный контроль | | |
| 5.2.1 | «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» | Май | Старший воспитатель Педагог-психолог |
| 5.3 | Контрольные срезы | | |
| 5.2.1 | Профессиональные умения педагога | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| 5.4. | Смотры-конкурсы | | |

| | | | |
|--------------|---|---------------|---------------------|
| 54.1 | Районный смотр –конкурс для педагогов «Лучшая физкультурно-оздоровительная площадка» среди дошкольных образовательных организаций Киренского района | июль | Старший воспитатель |
| 5.4.2 | Смотр –конкурс «Группа начинается с приёмной» | сентябрь | Старший воспитатель |
| 5.4.3 | Смотр –конкурс «На лучшую методическую разработку дидактической, развивающей, игры/пособия /по речевому развитию дошкольников» | октябрь | Старший воспитатель |
| 5.4.4 | Смотр-конкурс педагогического мастерства «Самый привлекательный атрибут для народной игры» | март | Старший воспитатель |
| 5.4.5 | Творческие мастер-классы декоративное творчество с дошкольниками | Февраль, март | Педагоги |

| 5.5 План оперативного контроля | | | | |
|---|---------------------|--|--|---|
| Объект контроля | Вид контроля | Формы и методы контроля | Срок | Ответственные |
| Состояние прогулочных участков, оборудования и хозяйственных построек на предмет соблюдения правил безопасности | Оперативный | Осмотр | Сентябрь, декабрь, март, июнь, август. | Заведующая Завхоз Старший воспитатель Ответственный по ОТ |
| Санитарно – техническое состояние помещений | Оперативный | Осмотр групп и помещений Наблюдение | Ежемесячно | Заведующая Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | В течение года | Воспитатели группы Педагог-психолог Медицинская сестра Старший воспитатель |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Организация | Оперативный | Посещение | Ежемесячно | Заведующая |

| | | | | |
|--|---------------------------|--|------------------------------|--|
| питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость. | | кухни | | Медработник |
| Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми | Оперативный Выборочный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| Тематический «Эффективность воспитательно- образовательной работы в ДОУ по развитию речи» | Тематический | Открытый просмотр | Октябрь - ноябрь | Заведующий Старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, январь, июнь. | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Заведую, Медицинская сестра Старший воспитатель |
| Организация образовательных событий по духовно- нравственному развитию дошкольников | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год. | Итоговый | Анализ документации | Апрель, май | Заведующая Старший воспитатель Педагог- психолог |

VI. Организационно – педагогические мероприятия

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|-------|---|---------------------|---------------|
| 6.1 | Мероприятия, посвященные празднованию Дня города Киренска и Киренского района | | |

| | | | |
|------------|---|-----------------|------------------------------------|
| 6.1.3 | Тематические занятия в Краеведческом музее «Мой любимый Сибирский край» | К 12 июня | Педагоги |
| 6.1.4 | Литературно-поэтическая гостиная «Мая малая Родина» | август | Педагоги |
| 6.2 | Районные конкурсы, фестивали, спартакиады | | |
| 6.2.1 | Спартакиада детей старшего дошкольного возраста | 14-18 сентября | Педагоги |
| 6.2.1 | Районный конкурс, посвящённый празднованию Дню отца в России | К 15.10.2023г. | Педагоги |
| 6.2.2 | Районный фестиваль-конкурс «Сказочный калейдоскоп» | ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 6.2.3 | Районный конкурс, посвящённый празднованию Дня матери | К 26.11. 2023г. | Педагоги |
| 6.2.4 | Районная исследовательская конференция «Первые шаги в науку» среди старших дошкольников | ноябрь | Педагоги |
| 6.2.6 | Районный новогодний конкурс | декабрь | Педагоги |
| 6.2.7 | Районный конкурс рисунков Районный конкурс «Созвездие талантов» | февраль | Музыкальный руководитель |
| 6.2.8 | Районный фестиваль конкурс детских театральных коллективов | март | Педагоги |
| 6.2.9 | Районный конкурс профессиональный проб для дошкольников «Мой Вип» | апрель | Педагоги |
| 6.2.10 | Районный конкурс «Дошкольник года-2024» | апрель | Педагоги |
| 6.2.12 | Спартакиада детей старшего дошкольного возраста | май | Инструктор по физической культуре |
| 6.3 | Массовые праздники, развлечения, досуги образовательные события | | |
| 6.3.1 | Праздник «День знаний» | 1 сентября | Педагоги |
| 6.3.2 | Тематическое мероприятие посвященное «Международному дню пожилого человека» | 1 октября | Педагоги |
| 6.3.3 | Конкурс –выставка поделок из природного и бросового материала «Осеннее дерево» | октябрь | Педагоги, Родители |
| 6.3.4 | Фотовыставка «Наши папы лучше всех» | октябрь | Педагоги |
| 6.3.5 | Праздник Осени | октябрь-ноябрь | Педагоги, Музыкальный руководитель |
| 6.3.6 | Осенняя ярмарка для детей и родителей «Дары Осени» | октябрь | |
| 6.3.7 | Тематическое мероприятие «День народного единства» в рамках | ноябрь | Педагоги, |

| | | | |
|--------|--|------------------------|---|
| | тематической недели «Человек без родины, что соловей без песни» | | |
| 6.3.8 | Выставка совместных детско-родительских работ, посвященная Дню матери «Первая буква имени моей мамы» | ноябрь | Педагоги Родители |
| 6.3.9 | Развлечения посвященные «Дню матери» | ноябрь | Педагоги |
| 6.3.10 | «День здоровья»-спортивный досуг | ноябрь | Инструктор по физической культуре Педагоги |
| 6.3.11 | Тематические мероприятия посвящённые дню Государственного герба РФ | 30.11.2023г. | Педагоги |
| 6.3.12 | Акция «Покормите птиц зимой» (изготовление кормушек) | декабрь | Педагоги |
| 6.3.13 | Выставка совместных детско-родительских работ «Новогодняя гирлянда» | декабрь | Педагоги |
| 6.3.14 | Выставка рисунков «Безопасный новый год» | декабрь | Педагоги |
| 6.3.15 | Новогодние праздники | декабрь | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.16 | Рождество, прощание с ёлкой | январь | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.17 | Конкур-выставка поделок из бросового материала «Военная техника. Вместе с папой мастерим!» | февраль | Педагоги Родители |
| 6.3.18 | Праздники, посвященные «Дню защитника Отечества» | С 19 по 22 февраля | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.19 | Фотовыставка «Наши любимые бабушки» | март | Педагоги Родитель |
| 6.3.20 | Творческий конкурс для детей и родителей «Народная игрушка своими руками» | март | Педагоги Родители |
| 6.3.21 | Праздники, посвященные «8 марта» | С 04 по 07 марта | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.22 | Фольклорный праздник «Масленица» (Русский платок) | С 11 марта по 15 марта | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.23 | «День здоровья»-спортивный досуг | март | Инструктор по физической культуре Педагоги |
| 6.3.24 | Тематическое мероприятие «Этот | апрель | Педагоги |

| | | | |
|--------|---|-------------|---|
| | Загадочный космоса» | | |
| 6.3.25 | Выставка рисунков «Кем быть?» | апрель | Педагоги Родитель |
| 6.3.26 | Выставка семейных рисунков и плакатов «Земля – наш общий дом» | К 22 апреля | Педагоги Родители |
| 6.3.27 | Фотовыставка «Спасибо героям, спасибо Солдатам, что мир подарили тогда – в сорок пятом» | К 9 мая | Педагоги Родители |
| 6.3.28 | Праздник, посвященный «9 мая» | май | Музыкальный руководитель Педагоги |
| 6.3.29 | Военно-спортивная игра для детей дошкольного возраста «Зарничка» | май | Инструктор по физической культуре Педагоги |
| 6.3.30 | Праздник выпускников «До свиданья, детский сад | май | Музыкальный руководитель Педагоги |

VII. Система работы ДОУ с родителями (законными представителями)

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|------------|--|------------------|---------------|
| 7.1 | Родительские собрания | | |
| 7.1.1 | <p>«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»</p> <p>1. Современная и безопасная образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность дошкольного образования.</p> <p>2. Дискуссия: образовательная программа ФОП ДОО – нужно ли знать ее родителям?</p> <p>3. Режим дня, расписание занятий, прогулка, КТП, традиции группы.</p> <p>4. Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО.</p> <p>5. Результаты анкетирования удовлетворенности родителей работой детского сада.</p> | ноябрь | Заведующая |
| 7.1.2 | <p>«Перелистывая страницы учебного года»</p> <p>1. Публичный отчет заведующего МДОУ.</p> <p>2. Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2022-2023 уч.г.</p> <p>3. Подготовка к проведению</p> | май | Заведующая |

| | | | |
|-----------------------------|---|----------|----------------------------------|
| | <p>летней оздоровительной работы.</p> <p>4.Ремонт</p> <p>5.Разное</p> | | |
| 7.2 | Групповые родительские собрания | | |
| I Младшая группа | <p>Организационное родительское собрание «Давайте познакомимся»</p> <p>1. Секреты «легкой» адаптация ребенка к детскому саду.</p> <p>2. Режим дня в детском саду и дома, для чего и почему его надо соблюдать?</p> <p>Возрастные особенности</p> <p>3. детей 2-3 лет жизни.</p> <p>4. ФОР ДОУ</p> <p>5. Режим дня, расписание занятий, прогулка, КТП, традиции группы, прогулка.</p> <p>6. Разное</p> | сентябрь | Воспитатель возрастной группы |
| | <p>Тематическое собрание «Развивающие игры и упражнения для детей раннего возраста»</p> <p>1. Игра и её значение в воспитании ребенка.</p> <p>2. Самообслуживание - основной вид труда малышей.</p> <p>3. Социально-коммуникативное развитие детей раннего возраста. Что это такое, знаете?</p> <p>4. Разное</p> | ноябрь | |
| | <p>Итоговое родительское собрание « Наши успехи и интересные дела за год»</p> <p>1. Подведение итогов совместной деятельности воспитателей, детей и родителей.</p> <p>2. Безопасное лето</p> <p>3. Закаливание детей в летний период.</p> <p>4. Разное</p> | апрель | |
| II Младшая группа | <p>Организационное родительское собрание «Мы рады новой встрече с вами»</p> <p>1. Цели и задачи работы группы на 2023-2024 год.</p> <p>2. ФОР ДОУ</p> <p>3. Режим дня, расписание занятий, традиции группы, КТП, прогулка.</p> <p>4. Режим дня и способ создания</p> | сентябрь | Воспитатель возрастной группы |

| | | | |
|-----------------------|--|----------|----------------------------------|
| | комфортных условий в группе. 5.Выбор родительского комитета. 6.Ответы на общие вопросы по группе. | | |
| | Тематическое собрание «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста» 1.Вступительное слово. 2.Коммуникативные игры с родителями 2. Доклад по теме 3.Презентация игр на выставке. 4.Разное | ноябрь | |
| | Итоговое родительское собрание « Наши успехи и интересные дела загод» 1.Подведение итогов совместной деятельности, детей и родителей. 2.Безопасное лето. 3.Закаливание 4.Ремонт 5.Разное | апрель | |
| Средняя группа | Организационное родительское собрание «Путешествие в страну Знаний продолжается или только вперед!» 1.«Возрастные особенности детей 4–5лет». «Возраст «почемучек». 2.«Знакомство с задачами воспитания и обучения детей среднего дошкольного возраста». - режим дня; -сетка занятий; -КТП; -прогулка; -традиции группы. 3.ФОП ДОУ 4.Проведение профилактической работы по вопросам безопасности детей. 5.Профилактика ОРВИ и гриппа. 6.Разное | сентябрь | Воспитатель возрастной группы |
| | Тематическое родительское собрание «Играют дети - играем вместе» | ноябрь | Воспитатель возрастной группы |

| | | | |
|-----------------------|---|----------|----------------------------------|
| | <p>1.Компьютерный век. Хорошо это илиплохо для детей.</p> <p>2.Советы о просмотре телевизора.</p> <p>3. Детский театр для развития речи дошкольников. Как играть вместе с детьми. Просмотр игры-драматизации.</p> <p>4. Безопасность ребенка в осенне-зимний период.</p> <p>5. Разное</p> | | |
| | <p>Итоговое родительское собрание «Успехи нашей группы!»</p> <p>1. Итоги образовательного процесса заучебный год.</p> <p>2. Наши интересы и увлечения (вручение воспитанникам грамот за успехи и участие в мероприятиях группы, а также благодарностей родителям за активное участие в жизнигруппы.</p> <p>3. Безопасное лето</p> <p>4.Разное</p> | апрель | |
| Старшая группа | <p>Организационное родительское собрание «Старший дошкольный возраст, какой он?»</p> <p>1.Торжественное начало собрания, поздравление родителей с началом учебного года.</p> <p>2.Выступление воспитателя: -особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста; -задачи воспитания и обучения всоответствии с реализуемой образовательной программой; -режим дня, расписание занятий, КТП, прогулка, традиции группы.</p> <p>3. ФОР ДОУ</p> <p>5..Безопасность детей дома и на улице</p> <p>6.Утверждение плана совместной работы на учебный год.</p> <p>7..Разное</p> | сентябрь | Воспитатель возрастной группы |

| | | | |
|-------------------------|---|--------|----------------------------------|
| | <p>Тематическое родительское собрание «Развитие речи детей в старшей группе»</p> <p>1. Организационный момент 2. Сообщение воспитателя «Значение художественного слова в речевом развитии дошкольника» 3. Практикум 4. Паятка «Что и как читать детям ?» 6. Обмен знаниями 7. Разное</p> | ноябрь | |
| | <p>Итоговое «Дорогой знаний».</p> <p>1. Творческий отчет об итогах и достижениях детей группы. 2. Просмотр видеофильма «Как мы прожили этот год». 3. Вручение благодарностей родителям. 4. Безопасность детей в летний период. 5. Разное</p> | апрель | |
| Подготовительная группа | <p>Организационное родительское собрание</p> <p>1. Торжественное начало собрания 2. Выступление воспитателя «Характеристика ребёнка на этапе завершения им дошкольного образования» -режим дня -сетка занятий -КТП ; -прогулка. 3. ФОРМ ДОУ 4. Выбор родителями тем родительских собраний на учебный год. 4. Разное.</p> | | Воспитатель возрастной группы |
| | <p>Тематическое родительское собрание -по запросу родителей</p> | ноябрь | |
| | <p>Итоговое родительское собрание в форме творческого отчета «Вот и стали мы на год взрослей»</p> <p>1. Посмотрите, чему мы научились. 2. Результаты логопедической работы за учебный год. Рекомендации на летний период. 3. Просмотр видеофильма «Как мы прожили этот год». 4. Безопасность детей в летний период. Выдача буклетов родителям</p> | апрель | |

| 7.3 | Консультации для родителей | | |
|--------|---|-------------|--|
| 7.3.1 | «Что рассказать родителям о ФОП?» | сентябрь | Старший воспитатель Администратор сайта |
| 7.3.2 | «Как помочь ребенку в период адаптации?» «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» (осенний период) | сентябрь | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.3 | «Правила поведения детей на дороге в осенний период | сентябрь | Инструктор по физической культуре |
| 7.3.4 | «Ознакомление с ФОП ДОУ» | сентябрь | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.4 | «Профилактика простудных заболеваний» | октябрь | Медсестра |
| 7.3.5 | «Роль семьи в развитии речи детей дошкольного возраста » | октябрь | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.6. | «Кризис трёх лет»» | ноябрь | Педагог-психолог |
| 7.3.7 | «Права ребёнка дошкольника» | к 20 ноября | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.8 | «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» (зимний период) | декабрь | Педагоги |
| 7.3.9 | «Безопасность детей на новогодних праздниках» «Безопасность на дорогах в зимний период» | декабрь | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.10 | «Русские-народные календарно-обрядовые праздники» | январь | Музыкальный руководитель |
| 7.3.11 | «Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка» | январь | Инструктор по физической культуре |
| 7.3.12 | «Есть профессия – Родину защищать» | февраль | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.13 | «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» | февраль | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.14 | «Духовно – нравственное воспитание дошкольников» (весенний период) | март | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.15 | «Организация питания в ДОУ» | март | Медсестра |
| 7.3.16 | «Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка» | апрель | Воспитатели возрастных групп |
| 7.3.17 | «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья» (летний период) | май | Воспитатели возрастных групп |

| | | | |
|------------|--|----------------|--|
| 7.3.18 | «Летний отдых детей» | май | Педагоги ДОУ |
| 7.4 | Анкетирование родителей | | |
| 7.4.1 | Анкетирование родителей «Эффективность работы по ФОП» | ноябрь | Администрация ДОУ Администратор группы ВК |
| 7.4.2 | «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно- образовательной деятельности педагогов | апрель | Администрация ДОУ |
| 7.5 | Пропаганда дошкольного воспитания | | |
| 7.5.1 | Участие в акциях | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.5.2 | Участие в проектах | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.5.3 | Открытые мероприятия (утренники, праздники, досуги, образовательные события др.) | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.6 | Наглядная педагогическая пропаганда | | |
| 7.6.1 | Рекламный стенд (визитка ДОУ) | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.6.2 | Родительские уголки в каждой возрастной группе | В течение года | Воспитатели возрастных групп |
| 7.6.3 | Сообщество ВК | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.6.4 | Сайт ДОУ | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 7.6.5 | Памятки для родителей. Оформление папок-передвижек. | В течение года | Педагоги |

VIII.Административно – хозяйственная работа

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|------------|---|--------|--------------------|
| 8.1 | Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | | |
| 8.1.1 | 1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического | август | Заведующая, завхоз |

| | | | |
|-------|--|---------------------|---|
| | <p>оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p> | | |
| 8.1.2 | <p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп .</p> | сентябрь | Заведующая медсестра, завхоз |
| 8.1.3 | <p>1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>2. Приобретение оборудования для образовательного процесса</p> | октябрь - ноябрь | Заведующая, завхоз |
| 8.1.4 | <p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.</p> <p>2. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>3. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> | декабрь | Заведующая, завхоз, старший воспитатель |
| 8.1.5 | <p>1. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.</p> | По графику | Заведующая |
| 8.1.6 | <p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p> | Март-май | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 8.1.7 | <p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников</p> <p>2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка</p> | апрель - август | Заведующая, завхоз, старший воспитатель, |

| | | | |
|------------|--|----------------|--|
| | территории к летнему сезону. 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году | | ответственный по ОТ , |
| 8.1.8 | 1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей летом». | май - август | Заведующая, старший воспитатель |
| 8.1.9 | 1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению формативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников | июнь | Заведующая, завхоз, старший воспитатель |
| 9.1.10 | Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). | июль - август | Заведующая |
| 8.2 | Укрепление материально-технической базы, ремонтные работы | | |
| 8.2.1 | Контроль за расходованием сметных ассигнований. | ежемесячно | Заведующая |
| 8.2.2 | Обновить: - интерьер групп; - игровое оборудование на участках. | июнь - август | Заведующая |
| 8.2.3 | Приобрести: - хозяйственный инвентарь и спецодежду; - моющие и чистящие средства; - средства гигиены; - мягкий инвентарь; - канцелярские принадлежности; - дидактические пособия; - уличное игровое оборудование. | В течение года | Заведующая, завхоз |
| 8.2.4 | Покраска и ремонт уличного игрового оборудования | июнь-август | Заведующая, завхоз, старший воспитатель |
| 8.2.5 | Демонтаж и строительство беседок | Июль-сентябрь | Заведующая, завхоз |
| 8.2.6 | Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей | Ежемесячно | Заведующая, завхоз |

**IX. План по формированию у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности
(правила безопасного поведения на дороге, пожарная безопасность)**

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|------------|---|---|---|
| 9.1 | Организационная работа | | |
| 9.1.1 | Инструктажи: - «Охрана труда, террористическая защищенность и пожарная безопасность»; - «Охрана жизни и здоровья детей в осенний период»; - «Охрана жизни и здоровья детей зимний период»; - «Охрана жизни и здоровья детей в весенний период»; - «Охрана жизни и здоровья детей в летний период». | 1 раз в квартал сентябрь декабрь апрель май | Заведующая, старший воспитатель |
| 9.1.2 | Обучение и проверка знаний по пожарно – техническому минимуму | 1 раз в 3 года | Заведующая, завхоз, старший воспитатель |
| 9.1.3 | Проведение учебной эвакуации детей и персонала | 1 раз в квартал | Заведующая Персонал ДОУ |
| 9.1.4 | Оформление стендов по ОБЖ и предупреждению дорожно-транспортного травматизма | Август, декабрь, май | Заведующая, старший воспитатель, инструктор по физической культуре |
| 9.2 | Методическая работа | | |
| 9.2.1 | Контроль -Оперативный контроль: -организация ВОП; -соблюдение санитарных требований; -ведение информации в социальных сообществах; -информационная пропаганда в работе с родителями; -соблюдение правил ТБ в работе с воспитанниками; | Ежемесячно | Заведующая Старший воспитатель |
| | -Тематический контроль | 2 раза в год по годовым задачам | Администрация ДОУ |
| | -Выборочный контроль | По потребности | Администрация ДОУ |
| | -Текущий контроль | В рамках годового плана | Администрация ДОУ |

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| 9.2.2 | <p>Консультации для воспитателей</p> <ul style="list-style-type: none"> - « Организации воспитательно-образовательного процесса с учётом ФОП ДОО» | Постоянно | Старший воспитатель |
| | <ul style="list-style-type: none"> - «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих» - «Система работы по ПДД и ОБЖ в группах детского сада в соответствии с возрастной категорией воспитанников» - | Одни раз в квартал | |
| 9.2.3 | <p>Координация деятельности творческих групп педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наставник-наставляемый; -«ФОП вопросы и перспективы »; - «Воспитательно-образовательная работа ДОО в рамках конкурсных движений» | Постоянно | Старший воспитатель |
| Работа с детьми | | | |
| 9.3 | Пожарная безопасность | | |
| 9.3.1 | <p>НОД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Будь осторожен с огнем» - «Огонь – друг или враг?»(интегрированное занятие) - «Как человек огонь приручил» -<u>Викторина «Юные пожарные»</u> -<u>Экскурсия по д/саду</u> (знакомство спожарной сигнализацией) -<u>Экскурсия в пожарную часть.</u> | В течение года ноябрь декабрь май | Педагоги возрастных групп: 2-я мл.группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. |
| 9.3.2 | <p>Беседы: «Спички детям неигрушка»</p> <ul style="list-style-type: none"> -«Это не игрушки, это опасно» -«Опасные предметы дома» -«Профессия пожарного» -«Будь осторожен с открытым огнем» -«Первичные средства пожаротушения. Знаки безопасности» -<u>Решение проблемной ситуации</u> «Если в доме что- то загорелось» | В течение года ноябрь декабрь май | Педагоги возрастных групп: 2-я мл.группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. |
| 9.3.3 | <p>Игры:</p> <p><u>Дизры</u> «Доскажи словечко», «Электроприборы», «Разложи по порядку», «Если возник пожар», «Что нужно</p> | В течение года ноябрь декабрь май | Педагоги возрастных групп 2-я мл.группа, средняя группа, старшая группа, |

| | | | |
|--------------|---|--|--|
| | <p>пожарному»; «Пожароопасные предметы»</p> <p><u>Игры:</u> «Птенчики в беде», «Костер», « На пожаре», «При пожаре не зевай. Огонь водою заливай», «Пожарные на ученье»;</p> <p><u>Игры эстафеты:</u> «Тушим пожар», «Сбей огонь»; « Быстрые и ловкие»</p> <p><u>Сюжетно-ролевые игры</u> «Пожарные»; «Служба спасения».</p> <p><u>Игровые ситуации:</u> «Как зайка варил кашу», «Огни на елке», «Пикник на природе»</p> <p><u>Досуг</u> «Пожарная безопасность»</p> <p><u>Спортивное развлечение</u> «Пожарные на учениях»</p> | | <p>подготовительная группа.</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> |
| 9.3.4 | <p>Чтение художественной литературы: Чтение пр-ия С.Маршака «Пожар», «Кошкин дом»; «Путаница» К.Чуковского, «Дядя Степа»С.Михалкова, «Пожарные собаки» Л.Толстого;</p> <p><u>Драматизация</u> «Спичка – невеличка» , «Кошкин дом»</p> <p>Инсценирование сказки «Пожар в лесу»</p> | <p>В течение года ноябрь декабрь май</p> | <p>Педагог возрастных групп 2-я мл.группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. Музыкальный руководитель</p> |
| 9.3.5 | <p>Продуктивная деятельность:</p> <p>Творческая мастерская «Маленькиепожарные»;</p> <p>Создание коллажа «Правила эти помнят все дети»;</p> <p>Создание группового мини – альбома «Служба «01» на страже»;</p> <p>Предложить детям раскраски «Машины службы МЧС»</p> <p>Рисование на тему «Огонь — друг,огонь враг».</p> <p>Выставка с детских рисунков: Огоньдруг, огонь- враг»</p> | <p>В течение года ноябрь декабрь май</p> | <p>Педагоги возрастных групп: старшая группа, подготовительная группа</p> |
| 9.4 | Правила безопасного поведения на дороге | | |
| 9.4.1 | <p>НОД: « Наша улица»</p> <p>«Азбука безопасных дорог»</p> <p>« Путешествие с Незнайкой в страну сломанных дорожных знаков»</p> <p>Составление рассказов – описаний</p> | <p>В течение года</p> | <p>Педагоги возрастных групп: средняя группа, старшая группа, подготовительная</p> |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | на тему «Выставка автомашин» | | |
| 9.4.2 | <p>Беседы: « Не попади в беду на дороге», «Что ты знаешь об улице?» «Мы пешеходы»; «Безопасность на дорогах и в транспорте», «Правила поведения на дороге», «Машины на улицах города», «Будь внимателен!», «Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик», «Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки»</p> <p><u>«Минутки безопасности»</u>- правила поведения на дороге, в автобусе, с обсуждением ситуаций, возникающих на дороге</p> | <p>В течение года</p> <p>Еженедельно, в свободное время</p> | <p>Педагоги возрастных групп: средняя группа, старшая группа, подготовительная</p> |
| 9.4.3 | <p>Игры:</p> <p><u>Дигры:</u> « Ездит, не ездит», «Собери светофор»; « Красный, желтый, зеленый»; «Дорожные знаки», «Наша улица», «Светофор», «Кто, чем управляет»; «Угадай, какой знак», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Четвертый лишний»; «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Чего не хватает?», «Отвечай быстро» , «Поставь дорожный знак»;</p> <p><u>П/игры :</u> «Воробышки и автомобиль», , «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки»; «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Горелки», «Найди свой цвет», «Будь внимательным»; <u>Сюжетно-ролевые игры:</u></p> <p>« Шоферы», «Поездка на автомобиле», «Улица и пешеходы»; «Путешествие по улицам города», «Путешествие с Незнайкой»,</p> | <p>В течение года</p> | <p>Педагог возрастных групп 2-я мл. группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа,</p> |

| | | | |
|--------------|---|-----------------------|---|
| | <p>«Автопарковка», «Автомастерская», «ГИБДД» <i>Развлечения (досуг):</i> «Петрушка на улице» «Путешествие в страну Дорожных знаков» «Уважайте светофор» <i>Поисковая игровая ситуация Где можно и где нельзя играть»</i></p> | | |
| 9.4.4 | <p>Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Велосипедист», «Скверная история», «Моя улица»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» <i>Кукольный спектакль</i> «Пора, не пора – не ходи со двора» «Уважайте светофор»</p> | В течение года | Педагог возрастных групп 2-я мл. группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. |
| 9.4.5 | <p>Целевые прогулки и наблюдения: Целевая прогулка по близлежащим улицам. Наблюдение за движением пешеходов. Наблюдение за движением транспорта. Рассматривание видов транспорта. Знакомство с улицей. Знаки на дороге – место установки.</p> | В течение года | Педагог возрастных групп 2-я мл. группа, средняя группа, старшая группа, подготовительная группа. |
| 9.4.6 | Участие инспектора ГИБДД в проведении образовательной деятельности по правилам дорожного движения | В течение года | Педагоги возрастных групп: старшая группа, подготовительная группа Инструктор по физической культуре |
| 9.5 | Работа с родителями | | |
| | Памятки и консультации для родителей в родительских уголках: -«ФОРМЫ вопросы и перспективы», -«Обучение детей | В течение года | Заведующая, инструктор по физической культуре |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | наблюдательности на улице», -«Причины детского дорожно-транспортного травматизма», -«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта», -«Правила перевозки детей в автомобиле» Выставка детско- родительских работ на тему «Пожарный – профессия героическая» -Обеспечение безопасности движения детей по пути в д/сад и домой (на общем родительском собрании) | | |
|--|--|--|--|

Х.План работы по преемственности школы и ДОУ

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 10.1 | Организационная деятельность | | |
| 10.1.1 | Пролонгирование и заключение договора о сотрудничестве | сентябрь 2023 | Заведующая, директор |
| 10.1.2 | Согласование и утверждение плана работы по реализации преемственности | сентябрь 2023 | Заведующая, директор |
| 10.1.3 | Мониторинг готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению | Октябрь 2023, апрель 2024 | |
| 10.2 | Содержание совместной работы педагогов ДОУ и СОШ | | |
| 10.2.1 | Родительское собрание в подготовительной группе | октябрь | Воспитатели ДОУ Педагоги НОШ |
| 10.2.2. | ППК | Ноябрь, май | Воспитатели ДОУ Педагоги НОШ |
| 10.3 | Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | |
| 10.3.1 | Оформление «Уголка школьника» | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы |
| 10.3.2 | Беседы о школе, о профессии учителя | В течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 10.2.3 | Организация с/р игры «Школа» | В течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 10.2.4 | Просмотр видеофильмов, | В течение | Воспитатели |

| | | | |
|-------------|---|--------------------------|-------------------------------------|
| | отражающих школьную жизнь | года | подготовительной группы |
| 10.2.5 | Экскурсии: -к зданию школы; - на урок к первоклассникам. | В течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 10.2.6 | Совместное спортивное развлечение «Веселые старты» | апрель | Воспитатели подготовительной группы |
| 10.4 | Содержание работы по взаимодействию с родителями | | |
| 10.4.1 | Родительское собрание в подготовительной группе с приглашением учителя начальных классов | Ноябрь 2023, апрель 2024 | Воспитатели ДОУ Педагоги НОШ |
| 10.4.2 | Консультация «Как помочь себе и своему ребенку в период адаптации к школьному обучению» | апрель 2023 | Педагог-психолог ДОУ |
| 10.4.3 | Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником» | март 2023 | Педагог-психолог ДОУ |
| 10.4.4 | Памятки для родителей: - «Как правильно подготовить ребенка к школе» -«Отношение к успехам и неудачам первоклассника» | В течение года | Педагог-психолог ДОУ |
| 10.4.5 | Индивидуальные консультации по результатам мониторинга готовности детей к обучению в школе | апрель 2023 | Педагог-психолог ДОУ |

XI. График аттестации педагогов

| № п/п | ФОИ педагога | Должность | Результаты | Перспективы |
|-------|------------------------------|---------------------|--|--|
| 1 | Романова Людмила Викторовна | заведующая | СЗД 2023год | 2028 год |
| 2 | Кузакова Елена Валерьевна | Старший воспитатель | Высшая категория распоряжение МОИО №55-878 мр от 16.06.2022г. | 15.06.2027г. |
| 3 | Антипина Екатерина Сергеевна | воспитатель | I категория распоряжение МОИО №55-177 мр от 13.02.2023г. | Высшая категория 2025г. 12.03.2028г. |
| 4 | Антипина Марина | воспитатель | I категория распоряжение МОИО | 15.06.2024г. |

| | | | | |
|----|---------------------------------------|--|--|--------------|
| | Васильевна | | №381 мр от 16.06.2019г. | |
| 5 | Волнина Валерия Витальевна | Воспитатель | I категория распоряжение МОИО №55-801 мр от 16.06.2023г. | 15.06.2028г. |
| | | Инструктор по физической культуре | - | - |
| 6 | Косыгина Валентина Павловна | воспитатель | I категория распоряжение МОИО №55-801 мр от 16.06.2023г. | 15.06.2028г. |
| 7 | Савлук Анжела Николаевна | воспитатель | СЗД 2023г. | 2024г. |
| 8 | Суранова Анастасия Владимировна | воспитатель | СЗД 2023г. | 2024г. |
| 9 | Пантелеева Мария Владимировна | воспитатель | Молодой специалист Стаж работы менее 1 года | 2026г. |
| 10 | Шурхай Ирина Олеговна | воспитатель | 2022г. Выход из декретный отпуск | 2024г. |
| 11 | Ярыгина Татьяна Александровна | Музыкальный руководитель | Высшая категория распоряжение МОИО №55-878 мр от 16.06.2022г. | 15.06.2027г. |

**ХП. План работы педагогов-наставников на 2023-2024 учебный год
по планированию, организации и содержанию деятельности**

| № п/п | Содержание работы | Формы проведения | Формы отчётности молодого специалиста |
|----------|---|---|--|
| 1 | Сентябрь 2023г. | | |
| | 1 Распределение пар наставник-наставляемый. 2.Беседа о профессиональных дефицитах молодых педагогов.. 3. Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Планирование образовательного процесса в рамках комплексно - тематического | 1 Консультации и ответы на интересующие вопросы. 2. Собеседование наставнических пар. 3.Анализ и рекомендации по оформлению документации молодых педагогов. | 1.Приказ о назначении пар наставник-наставляемый. 2 Выбор темы самообразованию составление плана. 3. Оформление групповой документации |

| | | | |
|----------|--|---|---|
| | планирования в условиях введения ФГОС ДО, ФОП ДОУ. | | |
| 2 | Октябрь 2023г. | | |
| | 1.Родительские собрания. 2.Методика проведения детских праздников и развлечений. 3.Изучение методики проведения НОД, Совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. 4.Проведение педагогического мониторинга. 5. Районный слёт молодых педагогов «Вертикаль « | 1 Помощь в организации проведении собрания, составлении протокола. 2 Участие в подготовке осенних праздников, развлечений, проводимых в детском саду в соответствии с годовым планом, просмотр мероприятий и участие, обсуждение и анализ праздников, развлечений. 3. Консультации, рекомендации, Помощь наставника. 4.Помощь молодым педагогам в проведении диагностического обследования детей в рамках педагогического мониторинга 5..Квиз для молодых педагогов «Молодые педагоги: единство всех и уникальность каждого» . | 1 Участие в родительском собрании. 2 Проведение праздников и развлечений. 3 Посещение молодыми специалистами НОД, режимных моментов наставника. 4.Карты педагогического мониторинга 5.Отзыв |
| 3 | Ноябрь 2023г. | | |
| | 1.Участие в районной недели молодого специалиста «Векторы профессионального и личностного роста»: конкурс «Новая волна - 2023»-жюри, «Педагогический дуэт»- показ открытых занятий, «Педагогический лабиринт»-интеллектуально –спортивные соревнования наставников и молодых специалистов, фотоконкурс среди молодых педагогов «Каждый педагог немного артист». 2. Подготовка к проведению Досуговых мероприятий к «Дню Матери в России». | 1 Методические рекомендации по организации и проведению организованной образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста с учётом современных требований, оценка конкурсных испытаний заочного этапа конкурса «Новая волна- 2023». Обмен опытом при показе и посещении занятий среди педагогов ДОО. Отбор участников, фоторграфий. Дистанционное- онлайн голосование в социальной сети «ВКонтакте». 2.Консультация о проведении тематических недель в ДОУ и подготовке итоговых мероприятий. | 1 Конспект занятия. Анализ. Фоторепортаж 2.Сертификаты участников, приказ УО. 3. Проведение досуговых мероприятий в рамках «Дня Матери в России» |
| 4 | Декабрь 2023г. | | |
| | 1 Выявление трудностей в | 1.Консультации, беседы | 1.Самоанализ |

| | | | |
|----------|--|---|---|
| | <p>работе. Анализ педагогической деятельности. 2 Посещение наставником НОД молодых специалистов с целью выявления профессиональных затруднений у специалистов, определение устранения. 3 Подготовка к новогодним праздникам.</p> | <p>и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. 2.Просмотр конспектов и проведение НОД молодыми специалистами. Обсуждение. 3.Помощь в подготовке и организации новогоднего праздника.</p> | <p>специалистами педагогической деятельности. 2.Составление конспектов НОД. 3 Участие в новогодних мероприятиях в соответствии с годовым планом.</p> |
| 5 | Январь 2024г. | | |
| | 1.Районный слёт молодых педагогов «Мы вместе!» | 1.Посещение мероприятия | 1.Отзыв |
| 6 | Февраль | | |
| | <p>1.Игра – ведущий деятельности дошкольников. Условия ее организации. Роль игры в развитии дошкольников. 2.Организация Прогулки детьми, методические рекомендации по проведению элементов прогулки, проведению подвижных игр.</p> | <p>1 Наблюдение За совместной Игровой деятельностью молодых специалистов и детей. Обсуждение и консультирование молодых педагогов по этой теме. 2 Консультация наставника, показ проведения прогулки.</p> | <p>1.Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. 2.Составление Плана прогулки. Посещение наставником Прогулки первую половину дня у молодых специалистов.</p> |
| 7 | Март 2023г. | | |
| | 1.Проведение открытого показа образовательной деятельности молодыми специалистами и наставником внутри ДОУ. | 1.Практическая помощь, рекомендации по проведению НОД и по подбору дидактических материалов для НОД. | 1.Выбор темы, составление конспекта для проведения НОД, устранение недочетов. |
| 8 | Апрель 2023г. | | |
| | <p>1.Организация Прогулки детьми, методические рекомендации по проведению элементов прогулки, проведению подвижных игр. 3.Единый методический день «педагог-педагог»</p> | <p>1 .Обсуждение и консультирование молодых педагогов по этой теме. 2 Консультация наставника, показ проведения прогулки. 3.Показ открытых мероприятий. Обмен опытом.</p> | <p>1.Составление Плана прогулки. Посещение наставником прогулки в первую половину дня у молодых специалистов. 3.Самоанализ</p> |
| 9 | Май 2023 г. | | |

| | | |
|---|--|---|
| <p>1. Районный конкурс «Лучшая практика наставничества в ДОУ»</p> <p>2. Подведение итогов работы, анализ эффективности результативности работы молодыми специалистами.</p> <p>3. Написание аналитического отчета.</p> | <p>1. Оказание помощи в написании аналитического отчета.</p> <p>2. Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи.</p> <p>3. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год.</p> <p>4. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.</p> | <p>1. Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год.</p> <p>2. Составление аналитического отчета молодыми специалистами</p> <p>3. Самоанализ, устранение замечаний.</p> |
|---|--|---|

ХIII. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ 79-ОЙ ГОДОВЩИНЕ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ

Цель: формирование представлений о Великой Отечественной войне (воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста) на основе уже имеющихся представлений о войне.

Задачи:

- Формировать представление об истории ВОВ, используя различные виды деятельности;
- Пробуждать интерес к прошлому нашего города, края, страны;
- Познакомить с ходом военных действий во время Великой Отечественной войны, со странами
- участницами боевых действий, с городами героями;
- Показать мужество и героизм людей в ходе Великой Отечественной войны;
- Развивать восприятие произведений литературы, живописи, музыки;
- Учить выражать свои чувства, обогащать словарный запас;
- Развивать чувство коллективизма;
- Воспитывать чувство гордости за свой народ, уважение к ветеранам;
- Привлекать родителей к участию в создании наглядно-дидактического материала по теме Великой Отечественной войны.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Участники | Продукт деятельности |
|-------|---|---|--------------|----------------------|
| I | <p>Работа с кадрами:</p> <p>1. Беседы на тему «Великая победа»</p> <p>2. Заседание творческой группы по проведению</p> | <p>Январь 2024 г. 1 раз в месяц</p> <p>март- апрель</p> | Педагоги ДОУ | |

| | | | | |
|----------|---|--|--|---|
| | <p>мероприятий, посвященных Дню Победы:</p> <p>а) оформление группы,</p> <p>б) разработка сценария проведения праздника с детьми,</p> <p>3. Деловая игра с воспитателями на тему: «По страницам Великой Победы».</p> <p>4. Семинар-практикум «Дни воинской славы»</p> <p>5. Оформление информационных стендов «79 лет Великой Победе»</p> <p>6. Обновление центров нравственно-патриотического воспитания в группах</p> | <p>апрель</p> <p>май</p> <p>апрель - май</p> | | <p>эскизы</p> <p>план проведения</p> <p>план семинара</p> <p>информационный стенд</p> |
| П | <p>Работа с детьми:</p> <p>1. Экскурсия в библиотеку на выставку книг, посвященную Дню Победы.</p> <p>2. Беседы с детьми на темы:</p> <p>«О героях войны - А. Матросове»</p> <p>- «Как армия охраняет нашу страну в мирное время».</p> <p>- «Что такое героизм?»</p> <p>- «О городах – героях»</p> <p>- «О героях родного края»</p> | <p>апрель</p> <p>январь-май</p> | <p>Воспитатели средней - подготовительной групп</p> <p>Дети средней - подготовительной групп, работники библиотеки</p> | <p>Иллюстрации, рисунки</p> |
| | 3. Чтение художественной литературы о войне | Январь-май | Воспитатели | Книги о войне |
| | 4. Игровая деятельность: Сюжетно-ролевые и спортивные игры на военную тематику: | Январь-май | Воспитатели, дети, родители | Атрибуты к играм |

| | | | | |
|--|---|---|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - «Самолеты на защите мирного неба» - «Мы моряки» - «Пограничники» - «Космонавты» -«Капитаном буду я» | | | |
| | <p>5.Изодеятельность и конструирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -«Наша армия» - «Вечный огонь» - «Поздравительная открытка» - «Солдат на посту» - «Корабли на рейде» - «Памятники героям» - «Парашютисты» | Январь-май | Воспитатели, дети | Рисунки детей |
| | <p>6. Досуги и развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инсценировка военных песен - Конкурс чтецов «Нужно помнить нам...» - Военно-спортивные развлечения «Доставь пакет», «Ориентировка по карте» - Преодоление препятствий «Рота подъем», «Богатырский турнир» -Военно- спортивная игра для детей старшего дошкольного возраста «Зарничка» -Музыкальная гостиная «Вечер солдатской песни» | <p>Январь-май</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p> | Педагоги ДОУ, дети | <p>Стихи на военную тематику</p> <p>Сценарии</p> <p>Песни на военную тематику</p> |
| | <p>7. Викторины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О военных профессиях и родах войск, - О героях ВОВ, - О военной технике. - О военных праздниках, -Об истории создания Красной Армии | <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> | Педагоги ДОУ, родители | Сценарии |
| | <ul style="list-style-type: none"> . «Дарить людям радость...» - Изготовление | апрель | Воспитатели, дети | Сувениры |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|--|
| | сувениров для ветеранов ВОВ, СВО. | | | |
| | 9. Выставка в уголке-музее посвященная Дню Победы. | май | Педагоги ДОУ | Поделки, рисунки |
| | 10. Праздничные утренники: - «День защитника Отечества» «День Победы» | февраль май | Воспитатели, дети, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре | Сценарии утренников |
| | 11.Экскурсия к памятнику боевой славы | май | Воспитатели, дети, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре | Конспекты |
| | 12. История военного костюма: «Защитники Отечества: с Древней Руси до наших дней» | февраль | Педагоги ДОУ | Информационная выставка Альбом |
| Ш | Работа с родителями: 1. Участие родителей в реализации проектов: «Наши защитники», «Майский букет» 2. Изготовление поделок для музея 3. Оформление выставки детского - родительского и творчества «Спасибо за мир!» 4. Освещение на сайте ДОУ о мероприятиях по подготовке и проведению 79-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов 5. Фотовыставка «Спасибо героям, спасибо Солдатам, что мир подарили тогда –в сорок пятом» | В течение года Октябрь, апрель май | Педагоги ДОУ, родители, дети | Альбом «Наши Защитники» Букеты Поделки рисунки |
| IV | Взаимодействие с социальными | В течение года | Воспитатели старшей и | Выставка детской |

| | | | | |
|--|---|--|-------------------------------|--|
| | <p>партнерами: 1.Посещение выставок в детской библиотеке, краеведческом музее посвященных, подвигу русского народа в ВОВ. 2. Просмотр интерактивных занятий-экскурсий художественно-краеведческого музея на военную тематику</p> | | <p>подготовительной групп</p> | <p>художественной литературы музейные экспонаты</p> |
|--|---|--|-------------------------------|--|